ПКФ ЕФП ДОО, друштво за ревизија
Членка на PKF Global

ИЗВЕШТАЈ ЗА ТРАНСПАРЕНТНОСТ

ЗА 2024 ГОДИНА

Март 2025

Содржина

ИЗВЕШТАЈ ЗА ТРАНСПАРЕНТНОСТ ЗА 2024 ГОДИНА **3**

Опис на правната структура и сопственост на друштвото за ревизија 3

Опис на професионалната мрежа и правните и структурни аранжмани во мрежата каде што припаѓа 4

Опис на управувачката структура на друштвото за ревизија 4

Опис на внатрешниот систем на контрола на квалитет на друштвото за ревизија 4

Датум кога е извршена последната проверка заради уверување во квалитетот на ревизорот согласно Законот за ревизија 7

Список на субјекти на кои е извршена ревизија во текот на годината за која се известува 8

Опис и изјава за независното работење на друштвото за ревизија со која се потврдува дека постојат интерни процедури за проверка на усогласеноста на независноста и дека истите се спроведени; 9

Опис и изјава за политиката што ја следи друштвото за ревизија за континуираното професионално усовршување на овластените ревизори и останатите вработени во текот на годината 9

Финансиска информација за вкупниот приход остварен од ревизијата и од други надоместоци 9

Информација за основите по кои се утврдуваат примањата на овластените ревизори 10

Прилози **11**

Изјава од овластениот надлежен орган за ефективноста на неговото функционирање од аспект на контролата на квалитет 12

Изјава за независното работење на субјектот со која се потврдува дека постојат интерни процедури за проверка на усогласеноста на независноста и дека истите се спроведени. 13

Изјава за политиката што ја следи субјектот за континуираното професионално усовршување на овластените ревизори и останатите вработени во текот на годината 14

Согласно барањата на член 35 од Законот за ревизија во Република Северна Македонија, друштвото за ревизија ПКФ ЕФП ДОО Скопје објавува:

ИЗВЕШТАЈ ЗА ТРАНСПАРЕНТНОСТ ЗА 2024 ГОДИНА

Опис на правната структура и сопственост на друштвото за ревизија

Друштвото за ревизија ПКФ ЕФП ДОО Скопје е регистрирано како трговско друштво со ограничена одговорност на 12.03.2002 година во Република Македонија, под името Ефект Плус, согласно сите одредби предвидени со Законот за ревизија и со прифатените меѓународни принципи и стандарди. Основано е како прво Друштво за ревизија во регистарот при Министерството за финансии со дозвола за работа од Март, 2002 година.

Друштвото за ревизија на 03.02.2023 година го промени името од Ефект Плус Дооел во ПКФ ЕФП ДОО и направи измени и во сопственичката структура.

Во рамки на ИОРРСМ друштвото има регистарски број ДР001 и под тој број е заведен во регистарот на друштвата за ревизија при Институтот.

Друштвото има лиценца за работа издадена од Советот за унапредување и надзор на ревизијата со регистарски број 14, издадена на 12.08.2013 година, заведена под број 07-336/1. Истата, поради промена на име на друштвото за ревизија е реиздадена на 28.02.2023 под број 08-136/3 со новото име ПКФ ЕФП ДОО Скопје (користено во натамошниот текст).

Вработени

Со 31.12.2024 во друштвото се вработени 7 лица на неопределено полно работно време.

Во моментот во Друштвото се вработени двајца овластени ревизори Николаки Миов и Јасенка Миова.

Под датумот на овој извештај во друштвото вкупно се вработени 8 лица, од кои 7 на неопределено полно работно време и 1 на определено полно работно време.

Сопственичка структура

Друштвото за ревизија ПКФ ЕФП е организирано како друштво со ограничена одговорност и заклучно со 31.12.2024 година сопственичката структура претставена подолу:

Содружник	**Влог**	**%**
Николаки Миов	220.900	60%
Тилиќ Кристина	73.600	20%
Левкова Марија	36.800	10%
Миовска-Попова Весна	36.800	10%
Вкупно	**368.100**	**100%**

Останати информации

Приоритетната дејност/главната приходна шифра на Друштвото е 69.20 сметководствени, книговодствени и ревизорски работи, даночно советување.

Друштвото нема регистрирани подружници и не се јавува како основач на останати субјекти во земјата и странство.

Друштвото, согласно Законот за Ревизија, е осигурено од одговорност на ревизорските куќи за причинети штети што ќе ги предизвикаат трети лица при вршење на ревизорска дејност. На датумот на изготвување на извештајот активна е осигурителна полиса издадена од Осигурителното Друштво Евроинс со број 13053000026544/0 на осигурена сума од 15.375.000 ден или 250.000 EUR со важност до 12.03.2026 година.

Опис на професионалната мрежа и правните и структурни аранжмани во мрежата каде што припаѓа

Од 2018та година друштвото е во полноправно членство на PKF International, мрежа на правно независни фирми. Мрежата се состои од повеќе од 400 канцеларии кои се оперативни во 150 земји во рамките на 5 региона во светот. ПКФ ЕФП е во регионот на Европа, Блискиот Исток и Индискиот потконтинент.

Друштвото за ревизија останува одвоено правно лице во однос на останатите фирми во мрежата и не презема одговорност за одлуките и активностите на тие фирми.

Односите помеѓу мрежата како давател на лиценца и ПКФ ЕФП како корисник на лиценцата е регулиран со одржување усогласеност со Спогодбата за оперативна лиценца [Operating Licence Agreement (OLA)] со кој е ограничена употребата на името на мрежата за одредени активности и на определена територија на име на што се плаќа членарина.

Во договорните односи настапуваме во свое име и ниедна членка на мрежата не може да се повика на одговорност во врска со склучените договори од Ефект плус, односно ПКФ ЕФП.

Деталите за фирмите членки се на веб сајтот на мрежата http://www.pkf.com

Опис на управувачката структура на друштвото за ревизија

Дипл.Есс Миов Николаки - овластен ревизор е основач на друштвото за ревизија ПКФ ЕФП ДОО Скопје

Дипл.Есс Јасенка Миова - овластен ревизор во друштвото за ревизија ПКФ ЕФП ДОО Скопје

Управител на друштвото на 31.12.2024 е Николаки Миов.

Стратешките одлуки, актите и правилниците се усвојуваат од комисија во состав:

- Миов Николаки
- Јасенка Миова
- Марија Левкова

Опис на внатрешниот систем на контрола на квалитет на друштвото за ревизија

Вовед

Друштвото во системот на контрола за квалитет се води од барањата на Меѓународниот стандард за контрола на квалитет 1 - Контрола на квалитет на фирми кои работат на ревизии и прегледи на историски финансиски информации и други ангажмани за уверување и поврзани услуги (Ефективен од Јуни, 2006 година) кој бара од нас да воспоставиме систем на контрола на квалитет дизајниран да обезбеди разумно уверување дека фирмата и нејзините вработени се во согласност со професионалните стандарди законските барања, и дека издадените извештаи се соодветни во дадените околности.

Истовремено при ангажманите се придржуваме до МСР 220 според кој тимот во рамки на ангажманот треба да вклучи процедури на контрола на квалитет кои се применливи на соодветниот ревизорски ангажман.

Основните цели на политиките и постапките за контролата на квалитетот на ревизорската работа кои се усвоени од страна на друштвото се следните:

- придржување до професионалните барања
- одржување на вештините и компетентноста
- пренесување на должности на соодветен персонал
- делегирање на надлежности
- консултации со соодветни лица
- адекватна политика на прифаќање и задржување на клиенти
- надгледување

Во прилог на извештајот е дадена Изјава за функционирањето на внатрешниот систем на контрола на квалитет

Одговорност на раководството за внатрешниот систем на контрола на квалитет

Раководството е одговорно за следењето на примената на внатрешниот систем на контрола на квалитет.

Релевантни етички барања

Сите партнери и персоналот во Друштвото согласно усвоените процедури и политики за време на ангажманите се обврзани да ги следат етичките принципи.

Во секој ангажман се врши проверка на специфичните околности за сите закани или потенцијални закани на независноста.

Воедно, секој вработен има потпишано декларација за доверливост уште при своето вработување.

Политиката на друштвото бара одржување на технологија според стандард во дејноста, вклучувајќи и компјутерски заштита од упади на мрежа, хардвер и софтвер, како и дефинирање на процедури за пренесување на податоци и нивно зачувување дизајнирани да задржат, архивираат и повратат електронски информации и да ги заштитат овие информации од недозволен пристап или несоодветно користење (надворешно и внатрешно).

Друштвото електронските податоци ги чува на два редундантни сервери во просториите и една копија на заштитена локација надвор од просториите на друштвото.

Политиката на друштвото бара одржување на процедури за ракување и чување на надворешно и внатрешно досие за да ги заштитат, задржат, архивираат информациите и да се заштитат овие информации од недозволен пристап и несоодветно користење (надворешно и внатрешно). Секој вработен има сопствено корисничко име и лозинка, која ги исполнува стандардите за силни лозинки. Секој пристап и измена на податоците остава трага во логовите на серверите.

Политики кои се следат за прифаќање, продолжување или повлекување на ангажманите

Друштвото изработува посебна процедура според која се врши оценка на интегритетот на клиентот и ризикот од прифаќање или продолжување на ангажманот. Во рамките на оваа анализа се врши оценка на компетенциите, способностите и потребните ресурси за исполнување на ангажманот. Оценката се изработува пред потпишување на било каков ангажман за соработка.

Партнерот кој го води ангажманот мора да ја одобри и да ја потпише одлуката за прифаќање или продолжување на ангажманот.

Ако, по завршувањето на фазата за прифаќање и планирање на ангажманот, се идентификуваат значителни ризици поврзани со клиентот, овие треба да бидат дискутирани помеѓу партнерите и да се постигне договор за прифаќање.

Еден партнер нема да одобри прифаќање на нов клиент и ангажман или продолжување на постоечки договор доколку постојат високи ризици (етички, независност, конфликт на интереси, финансиски, усогласеност на клиентот со МСФИ или соработка со клиентот е потребна да се применат МСР и така натаму) без писмена согласност од другиот партнер.

Политиките и процедурите кои се однесуваат на човечките ресурси

Согласно политиките и процедурите при утврден недостатокот од персонал се применува на процес на вработување на дополнителни лица. При процесот на вработување се оценуваат капацитетот и стручноста на персоналот при процеси на аплицирање, интервјуирање и документирање, а овие вклучуваат потврда на академските и професионалните способности, како и проверка на препораките.

Преку своите политики и процедури, друштвото обезбедува назначување на соодветни партнери и персонал (поединечно и колективно) на секој ангажман. Одговорностите на партнерот кој го води ангажманот се јасно дефинирани. Партнерот на ангажман, во консултација, го планира распоредувањето на партнерите и персоналот. Овој партнер исто така има одговорност да се осигура дека назначените поединци, но и тимот како целина, ги имаат потребните способности да го комплетираат ангажманот во согласност со професионалните стандарди и со системот за контрола на квалитет на друштвото.

Доколку се утврди недостиг од компетентност во одредена област партнерите дискутираат за дополнително ангажирање на експерти и специјалисти.

Секој вработен е предмет на поединечната и севкупната оценка на поединечен партнер и членови на персоналот на постојана основа како и за време на редовниот процес на проверка на персоналот.

Соодветна тежина е доделена на карактеристиките идентификувани при оценката на успешноста во работата и истите се користат при определувањето на нивоата на плати, бонуси, промоција, професионален развој и овластување во рамките на друштвото.

Назначувањето на експерти и специјалисти се врши од случај до случај врз основа на нивната докажана компетентност во областа. Со експертите се потпишува посебен договор за секој ангажман кој ги вклучува сите барања на МСР 620.

Политиките и процедурите кои се однесуваат на спроведувањето на ангажманите и вршењето на внатрешната контрола на квалитет

Во рамки на ангажманите се користат компјутерски поддржани ревизорски техники. Како стожер, околу кој ваквите постапки се интегрираат, се јавува Caseware Working papers, како софтвер наменет за соработка на поедини ревизии и тековна работна документација и истиот е прифатен и поддржан од страна на мрежата. Автоматизирани контроли при ангажманите се врши со примена на софтверот Caseware IDEA наменет за математички и статистички проверки и примероци.

Друштвото има холистички пристап во надзорот над Внатрешниот систем на контрола на квалитет каде сите вработени имаат свои одговорности. Крајната одговорност е на партнерите во друштвото.

Селекцијата на ангажманите за контрола на квалитет е заснована пред сѐ на оценката на ризикот на ангажманот, дали клиентот е предмет на посебни регулатори барања, дали котира на берза и неговата големина и бројот на трансакции предмет на ревизорски постапки.

Во 2023 година спроведени се постапки на внатрешна контрола на квалитет. Вообичаено за помалку ризични ангажмани контролата на квалитет е во надлежност на овластениот ревизор кој што не е партнер во ангажманот.

Според Правилникот на друштвата ангажманите со висок ризик се контролираат од независни проверувачи. Во 2023 година нема вакви ангажмани.

Ревизорската документација се комплетира во рамки на пропишаните рокови.

Архивирањето се врши во просториите на друштвото и истата се чува согласно повисоките рокови од МСР, Законот за ревизија и Законот за архивско работење.

Усвоени рокови за чување на различните видови на досиеја:

- Перманентни досиеја [10 (десет) години]
- Даночни досиеја [10 (десет) години]
- Финансиски извештаи и извештаи [10 (десет) години]
- Годишни или периодични работни документи [7(седум) години]
- Кореспонденција [7 (седум) години]
- Минималниот период на чување на работните документи и досиеја на поранешен клиент изнесува [7 (седум) години].

Политиките и процедурите кои се однесуваат на следењето на внатрешниот систем на контрола на квалитет

Политиките и процедурите за контрола на квалитет претставуваат клучен дел на системот на друштвото за внатрешна контрола. Следењето примарно се состои од разбирање на овој систем на контрола и определување до кој степен ефикасно функционира овој систем, и тоа преку интервјуа, тестови на поминување и инспекции на досиеја. Исто така вклучува и развојни препораки за да се подобри системот, особено ако се откријат слабости или доколку се сменат професионалните стандарди и практики.

Друштвото се потпира на секој партнер или член на персоналот на секое ниво за да неформално да следат и применуваат квалитетот, етиката, и професионалните и стандардите на друштвото. Ова следење е вградено во секој аспект на професионалната работа. Партнерите и персоналот кои имаат моќ да носат одлука или да ја надгледуваат работата на други имаат поголемо ниво на одговорност.

Друштвото ќе ги разгледува и сите повратни информации добиени од инспекцијата на практиката и режимот за лиценцирање на ИОРРСМ.

Сепак, ова не е замена за внатрешниот систем на следење на друштвото.

Друштвото мора да внимава на потребата да се проверува системот за контрола на квалитетот заради продолжување на ефективноста во светло на последните настани и периодично да ја тестираат контролата преку формално следење на ниво на досие за ангажман за да потврди дека контролите ефективно работат и дека не се заобиколуваат намерно или не се применуваат со помала строгост отколку што била намерата.

Своеволното непочитување се разгледува на неколку начина, вклучувајќи и осмислување на план на подобрување на изведбата; проверка на успешноста и повторно разгледување на можностите за промовирање и зголемување на надоместокот; и на крај, прекинување на вработувањето.

Политиките и процедурите за документирање на внатрешниот систем на контрола на квалитет

Друштвото одржува политики и процедури кои го специфицираат нивото и обемот на документација која се бара за секаков ангажман и воопшто за општа употреба од страна на друштвото: (како што е воспоставено во прирачникот на друштвото/и стандардизираните формулари за ангажман). Тоа исто така одржува политики и процедури кои бараат соодветна документација за да се обезбеди доказ за функционирањето на секој елемент на системот за контрола на квалитет.

Овие политики обезбедуваат дека документацијата е доволна и соодветна да обезбеди доказ за:

- Почитување на секој елемент на системот за контрола на квалитет на друштвото; и
- Поддршка на секој издаден извештај за ангажман, според професионалните стандарди и стандардите на друштвото, како и регулаторните и правните барања, заедно со доказите дека проверката на контролата на квалитет на ангажманот е комплетирана на или пред датумот на извештајот (кога е применливо).

Ова мора да вклучува потврда и доказ или вкрстено референцирање, кое потврдува дека:

- Соодветно квалификувани партнери и персонал ги спровеле процедурите потребни за контролата;
- Проверката била комплетирана на или пред датумот на извештајот за ангажманот;
- Заклучоците се донесени преку процес на контрола; и
- Проверувачот не добил сознанија за нерешени прашања кои би го навеле да размислува дека ангажманот не е спроведен според професионалните стандарди и применливите регулаторни и правни барања.

Усогласување на системот на контрола на квалитет со барањата на ПКФ Глобал

Со прифаќање на членството во мрежата прифатен е Правилникот за примена на меѓународните стандарди за ревизија на мрежата кои се во примена онаму каде нема конфликти со домашната регулатива или каде барањата се повисоки.

Датум кога е извршена последната проверка заради уверување во квалитетот на ревизорот согласно Законот за ревизија

Согласно член 20 од Законот за ревизија друштвото подлежи на контрола на квалитет, заради проверка на усогласеност со Меѓународните Стандарди за Ревизија објавени и применливи во Република Македонија.

Последната проверка заради уверување во квалитетот на ревизорот е извршена во Февруари 2023 и се однесува за ревизии на финансиски извештаи за годината која завршила на 31 декември 2021 година.

Во текот на ангажманот беше контролиран внатрешниот систем на контрола на квалитет и три ревизорски ангажмани на финансиски извештаи за годината што заврши на 31 декември 2021 година.

Контрола на квалитет редовно се врши и од страна на мрежата на ПКФ Глобал. Последната контрола од ПКФ мрежата се одвиваше во септември, 2022 и се однесува за ревизии на финансиски извештаи за годината која завршила на 31 декември 2021 година.

Во текот на проверката беше контролиран внатрешниот систем на контрола на квалитет и ревизорски ангажмани на финансиски извештаи за годината која е предмет на контрола на квалитет од аспект на почитување на професионалните стандарди.

Клучните елементи што се предмет на контрола беа усогласеноста со:
- Кодексот на етика на IESBA
- Меѓународниот стандард за контрола на квалитет 1 (ISQC 1)
- Меѓународни стандарди за ревизија издадени од IAASB или важечки еквиваленти

Список на субјекти на кои е извршена ревизија во текот на годината за која се известува

	Законски ревизии		Договорни ревизии
1	Друштво за производство, промет и услуги Жито-Пром Зоран ДООЕЛ Гевгелија	1	Стопанска комора на северозападна Македонија
2	Акционерското друштво за производство на конфекциски производи Мода Свети Николе	2	Агенција за регулирање на железничкиот сектор Скопје
3	Друштво за трговија и услуги АПЕКС МК ДОО Скопје	3	Нов поредок
4	Друштво за градежништво, производство трговија и услуги ГОЛДЕН АРТ ДОО Скопје	4	Нирвана ЛТД ДОО Скопје
5	Фабрика за производство на битуменски изолациони материјали БИМ АД Свети Николе	5	ЕВРОТИНК - Центар за европски стратегии
6	Друштвото за производство трговија и услуги ТОРАКС ДОО увоз-извоз Скопје	6	Живинарска фарма 6 браќа
7	Макотекс експорт-импорт АД Скопје	7	Друштвото за трговија и услуги СБА ХОЛДИНГ ДООЕЛ
8	Друштво за производство, трговија и услуги ЕКО ЛАЈФ ДООЕЛ Скопје		
9	Друштво за производство, трговија на големо и мало и услуги ИНОВА Л.Т.Д. Златко ДООЕЛ увоз-извоз Скопје		
10	Друштво за производство и трговија 6 Мај ДОО увоз-извоз Скопје		
11	Друштво за трговија со компјутерска опрема и софтвер Инграм Микро Македонија Дооел, Скопје		
12	Внатрешна и надворешна трговија и производство Технокомерц Акционерско друштво Скопје		
13	Друштвото за внатрешна и надворешна трговија ТОЗ-МК ДОО Скопје		
14	Друштво за трговија и услуги Тренд Плус Три Доо Скопје		
15	Друштво за телекомуникации и комуникаџиски решенија КОНТРОН ДООЕЛ Скопје		
16	Штедилницата Можности ДОО Скопје		
17	Горењско Дооел Скопје		
18	НЈСК Холдинг		
19	Друштвото за градежништво, производство трговија и услуги АДРИАМЕД ДОО Скопје		
20	АД за издавање учебници и наставни средства Просветно дело Скопје		
21	Друштвото за градежништво и услуги “ЗОБЕК МИНИНГ ГРУП“ ДООЕЛ Скопје		
22	Друштво за градежништво, проектирање и инженеринг СИТИ БИЛД ДООЕЛ Скопје		
23	Друштво за производство и трговија АЛУМИЛ ДОО експорт-импорт Скопје		

Опис и изјава за независното работење на друштвото за ревизија со која се потврдува дека постојат интерни процедури за проверка на усогласеноста на независноста и дека истите се спроведени;

Политиката за независност е заснована на Кодексот на етика издаден од Меѓународната Федерација на Сметководители (IFAC), вклучувајќи и ограничувања на обезбедени неревизорски услуги на клиенти за ревизија. Вработените најмалку еднаш годишно се очекува да дадат изјава дека политиките за независност биле следени вклучувајќи и нивна лична независност. Разгледувањето на независноста е чекор во рамките на секој ревизорски ангажман па и онаму каде стандардите тоа не го бараат.

Изјавата за независното работење е дадена во прилог на извештајот.

Опис и изјава за политиката што ја следи друштвото за ревизија за континуираното професионално усовршување на овластените ревизори и останатите вработени во текот на годината

Овластените ревизори имаат организирана континуирана едукација во рамки на Институтот на Овластени Ревизори.

Покрај тоа ПКФ ЕФП ДОО Скопје организира посета на семинари, обуки од мрежата, интерна едукација во рамки на друштвото и во рамки на секој ангажман каде помладиот персонал има можност да под надзор на овластен ревизор совладува нови вештини низ работа.

Измените на законските прописи и стандардите за финансиско известување како и ревизорските стандарди постојано се следат изворно онаму каде измените се донесени (Публикации на Службен весник, IFAC и IASB)

Изјавата за континуираното професионално усовршување е дадена во прилог на извештајот.

Финансиска информација за вкупниот приход остварен од ревизијата и од други надоместоци

Друштвото за ревизија ПКФ ЕФП ДОО ги нуди следните услуги:

- Ревизија на единечни и консолидирани финансиски извештаи,
- Проверка,
- Договорени постапки и проектни ревизии,
- Анализа на финансиски извештаи,
- Консултантски услуги,
- Сметководствени услуги.

За периодот 01.01-31.12.2024 Друштвото ги има остварено следните приходи, прикажани во илјади денари:

Вид на приход	2024	2023
Ревизија на годишни и консолидирани сметки согласно МСР	4.458	5.345
Дополнителни услуги за уверување во квалитет (согласно другите релевантни објави на IFAC; прифатени и објавени во РМ);	1.360	553
Даночни советодавни услуги (Сметководство и консултантски услуги)	4.208	4.060
Други неревизорски услуги	51	362
Вкупно	**10.078**	**10.321**

Информација за основите по кои се утврдуваат примањата на овластените ревизори

Партнерите во друштвото примаат месечна плата и надоместоци за својата работа.

Секој од партнерите има право и на учество во добивката сразмерно на индивидуалниот придонес во текот на годината.

На партнерите во ревизијата не им е дозволено да обезбедуваат и неревизорски услуги на истите клиенти.

Помеѓу партнерите постои транспарентност во алоцирање на профитот.

Скопје

Март, 2025

Управител

Николаки Миов

Прилози

Изјава од овластениот надлежен орган за ефективноста на неговото функционирање од аспект на контролата на квалитет

Како мнозински основач и управител на друштвото за ревизија ПКФ ЕФП ДОО Скопје, изјавуваме дека друштвото доследно се придржува на барањата на внатрешниот систем за контрола на квалитет и системот за контрола на квалитет функционира ефективно.

Скопје 31.03.2025

Основач

Миов Николаки

Управител

Николаки Миов

Изјава за независното работење на субјектот со која се потврдува дека постојат интерни процедури за проверка на усогласеноста на независноста и дека истите се спроведени

Изјавувам дека друштвото за ревизија работи независно од клиентите за ревизија во согласност со Кодексот на етика издаден од Меѓународната Федерација на Сметководители (IFAC). Истовремено потврдувам дека постојат интерни процедури за проверка на усогласеноста со барањата за независност и дека истите се спроведени.

Скопје, 31.03.2025

Управител

Николаки Миов

Друштво за ревизија ПКФ ЕФП ДОО Скопје

Изјава за политиката што ја следи субјектот за континуираното професионално усовршување на овластените ревизори и останатите вработени во текот на годината

Изјавувам дека овластените ревизори согласно Законот за ревизија посетуваат организирана континуирана едукација во рамки на Институтот на Овластени Ревизори, додека останатите вработени посетуваат интерна обука организирана во рамките на Друштвото и дополнителни екстерни обуки.

Управител

Николаки Миов

Скопје, 31.03.2025

ПКФ ЕФП
К.Ј. Питу бр. 15 локал 11,
1000 Скопје,
Македонија

Телефон +389 2 2465 243
маил: contact@pkf.mk
веб страна: pkf.com

ПКФ ЕФП
К.Ј. Питу бр. 15 локал 11,
1000 Скопје,
Македонија
веб страна: pkf.com

[PKF EFP DOO Skopje] is a member of PKF Global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).
a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).